

# 2JelsterKuul

k i n d e r o p v a n g

**Pedagogisch beleidsplan**

Versie 1.0 november 2017

## **Inhoud**

1. Personeel
2. Opvang in groepen
3. Aanwezigheid volwassenen
4. Inzet vrijwilligers`
5. Groepsopbouw
6. Opvoeden
7. Taalgebruik
8. Ons pedagogisch doel
9. Pedagogische werkwijze volgens de methode van Thomas Gordon
10. Triple P
11. Zorg aan huis
12. Zindelijk worden
13. Veiligheid en hygiëne
14. Melding kindermishandeling.
15. Vierogen-principe
16. Accommodatie en inrichting
17. Ouders
18. Hoe gaan wij om met nieuwe kinderen
19. Kennismaking met de leid(st)ers en kinderen van de WelterKuil
20. Wenprocedure
21. Afscheid en fases van het kind
22. Onzekerheid van ouders
23. Mentoren
24. Overgaan naar de volgende groep
25. (Spel)activiteiten buiten de stampgroepen
26. Extra dagdelen afnemen.
27. Achterwacht
28. Samenwerking en klimaat
29. Specifieke situaties
30. Bewustzijn en bewaking van eigen grenzen
31. Dagindeling
32. Ontwikkelingsfases van kinderen
33. De baby (Vaste pedagogisch medewerkers per groep`
34. Eetmomenten
35. Slaap en eetgewoonten
36. Knuffels, spenen en reservekleding
37. Regels omtrent ziekte en calamiteiten
38. Medicijnen geven
39. Wat te doen bij opvallend gedrag
40. Verzekering
41. Erkend leerbedrijf
42. 3-uursregeling.

## 1. Personeel

- Van iedere medewerker is er een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aanwezig. Dit geldt tevens voor stagiaires en eventuele vrijwilligers.  
Vanaf maart 2013 worden nieuwe medewerkers in de kinderopvang continue gecontroleerd op strafbare feiten. Om dit te realiseren, worden bestanden van gemeenten, UWV en Kamer van Koophandel aan elkaar gekoppeld. Dit staat in het besluit continue screening waarmee de Ministerraad onlangs heeft ingestemd. Vanaf 2016 worden de bestanden niet meer gekoppeld, maar is er een register van medewerkers gereed.
- Nieuw personeel wordt pas aangenomen na screening en eventueel referentie navraag.
- Stagiaires staan altijd boventallig en dus nooit alleen op een groep.
- Een pedagogisch medewerker is niet langdurig en structureel alleen buiten met de kinderen, bovendien zijn zij altijd telefonisch bereikbaar.
- Het grootste gedeelte van de dag zijn er twee pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig. Als 1 pedagogisch werker aanwezig is, zal een achterwacht aanwezig zijn. Deze is aanwezig in het gebouw zoals beschreven in het wettelijk beleid aangaande het vier-ogenprincipe.  
Het onvoorspelbare karakter van de breng- en haalsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt en hoeveel tegelijk etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

Bij WelterKuil Kinderopvang wordt met een vast team van collega's gewerkt. Een aantal collega's is vanaf de start van het kindercentrum werkzaam bij WelterKuil. Een aantal, dat na het behalen van hun diploma voldoende zijn beoordeeld door de collega's zijn later aangesteld als nieuwe collega binnen het team. Door te werken met personen die bekend zijn met de werkwijze van WelterKuil is een hecht team ontstaan. Dit is zowel prettig voor de kinderen, hun ouders/verzorgers en voor het team en directie. Op dit moment werken er naast collega's met PW3/4 ook een aantal collega's met HBO-diploma.

## 2. Opvang in groepen

Iedere groep heeft vier vaste leid(st)ers. Bij een maximale bezetting van 25 kinderen zullen leid(st)ers aanwezig zijn volgens de wettelijke vastgestelde ratio, via [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl). Bij aanwezigheid van minder kinderen zullen minder leid(st)ers aanwezig zijn. De leid(st)ers worden eventueel geholpen door een stagiaire. Door de inzet van vaste invalkrachten op drukke momenten op de dag, bij ziekte of vrije dagen, weten we de stabiliteit en continuïteit te waarborgen binnen WelterKuil. Naast vaste medewerkers beschikt WelterKuil Kinderopvang ook over vakantiewerkers en flexpoolers. Zij worden ook regelmatig ingezet zodat zij herkenbaar blijven voor alle kinderen. Als in het kinderdagverblijf 1 leid(st)er aanwezig is, zal een stagiaire of andere volwassene aanwezig zijn die ondersteuning kan bieden. Denk aan openen deur voor ouders, tussendoor opruimen.

## 3. Aanwezigheid volwassenen

In het algehele gebouw zijn volwassenen aanwezig. Buiten de pedagogisch werk(st)ers zijn er nog meerdere volwassenen aanwezig. Dit zijn stagiaires of directie. Door het jaar heen zullen de stagiaires aanwezig zijn. Zij zullen t.z.t. aan de ouders voorgesteld worden. Stagiaires zullen doorgaans voor langere tijd begeleid worden (langer dan drie maanden).

#### **4. Inzet vrijwilligers**

Vrijwilligers die bij WelterKuil worden ingezet zullen een Verklaring Omtrent Gedrag aanvragen en meehelpen in de groep. Ook kunnen zij als achterwacht worden ingezet in geval van het vier ogen-principe.

#### **5. De groepsopbouw, beroepskracht – kindratio**

In totaal kunnen 25 kinderen worden opgevangen, waarvan 9 baby's in een aparte ruimte. WelterKuil streeft ernaar naast 9 baby's maximaal 16 kinderen op te vangen, waarvan twee flexibele plekken. De twee vrije plaatsen worden alleen opgevuld als ouders onverwacht flexibele opvang aanvragen.

Als het aantal baby's minder is, kunnen een aantal dreumesen aansluiten bij de babygroep. De groep wordt dan verticaal.

De groepsopbouw bij de babygroep WelterKuil is als volgt samengesteld.

- Er worden maximaal 9 kinderen van 0 – 2 opgevangen in de kleinere ruimte.
- De ruimte is verdeeld in speelhoeken, gericht op de ontwikkeling van baby's.

De groepsopbouw bij de babygroep WelterKuil is als volgt samengesteld.

- Maximaal 16 kinderen worden opgevangen in de grotere ruimte.
- De ruimte is verdeeld in speelhoeken. De thema's van de jaargetijden en van de voorschoolse methode Uk en Puk zijn hier te vinden.

#### **6. Opvoeden**

Ieder kind heeft een eigen persoonlijkheid die in ontwikkeling is. Deze ontwikkeling is gebaseerd op eigen aanleg en persoonlijkheidsontwikkeling.

Een belangrijke voorwaarde is dat het kind zich oprecht veilig, vertrouwd en gerespecteerd voelt binnen de muren van WelterKuil.

Wij geven kinderen hiervoor de ruimte en stimuleren de ontwikkeling, ieder kind in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier.

Het is daarom belangrijk om een goede samenwerking te creëren tussen ouders en leid(st)er om het kind beter te kunnen begeleiden. Wij bieden de ruimtes die zijn ingericht voor kinderen, activiteiten en spelmateriaal die zijn afgestemd op de verschillende behoeften en ontwikkelingsgebieden.

#### **7. Taalgebruik**

Wellicht ten overvloede, maar toch belangrijk om te vermelden, is dat de voertaal in ons kindercentrum Nederlands, dan wel Limburgs dialect zal zijn. Dit staat ook zo omschreven in de wet Kinderopvang.

#### **8. Ons pedagogisch doel (gebaseerd op de pedagogische basisdoelen van professor J.M.A. Riksen Walraven)**

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is gekozen voor de vier basisdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. De opvoedingstheorie van Riksen-Walraven ligt ten grondslag aan de Wet kinderopvang en de beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

De basisdoelen van professor Riksen Walraven zijn onderdeel van de pedagogische doelstelling van WelterKuil Kinderopvang, die deze doelen vertaalt naar de opvoedingssituatie binnen het kinderdagverblijf. Volgens de professor zijn genoemde doelen overigens toepasbaar in elke opvoedingssituatie.

De vier basisdoelen, zijn eenvoudig te vertalen in de volgende vragen:

1. heeft een kind het naar zijn zin?
2. heeft een kind iets geleerd dat zinvol is voor hem?
3. heeft een kind met andere kinderen gespeeld?
4. heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan?

Wanneer aan alle voorwaarden hierboven voldaan wordt, draagt dit bij aan de bevordering van verantwoordelijkheid, zelfwaardering en zelfvertrouwen van de kinderen om zich te kunnen ontplooiën, daarbij rekening houdend met andermans behoeften en gevoelens. WelterKuil vindt het belangrijk om de behoeften en gevoelens van de kinderen helder te krijgen en te verwoorden. Dit doen wij door middel van “actief luisteren” naar het kind en door hierop te reageren.

Oplossingen worden niet direct aangedragen, maar we helpen het kind zijn inzicht te vergroten in het probleem en zelf een oplossing te bedenken.

Wat wij willen bereiken:

1. een bijdrage leveren aan een positief zelfbeeld van het kind.
2. beter omgaan met onaanvaardbaar gedrag van het kind.
3. luisteren naar wat het kind eigenlijk bedoelt en wilt.
4. ruzies, meningsverschillen en conflicten hanteren.
5. het kind helpen bij het oplossen van problemen.
6. het kind op een positieve manier beïnvloeden op het gebied van normen en waarden.

Zo leren kinderen duidelijk te zijn over zichzelf en opkomen voor eigen behoeften.

Wij hopen dat er zo een evenwichtige en plezierige relatie ontstaat tussen kinderen, ouders en leid(st)ers.

Waar ouders geschreven staat kan ook gelezen worden: ouder of verzorger.

## **9. Pedagogische werkwijze volgens de methode van Thomas Gordon**

Bij WelterKuil werken wij volgens de Thomas Gordon-theorie. De visie van Thomas Gordon: specialisme in de communicatie tussen ouders/leid(st)ers en kinderen. Gordon stelde het luisteren naar elkaar centraal.

Kinderen zoveel mogelijk hun eigen problemen laten oplossen is de kern van zijn ideeën. Eén van de belangrijkste manieren om dat te stimuleren is actief luisteren.

Boeken over deze werkwijze liggen ter inzage bij WelterKuil Kinderopvang.

WelterKuil draagt er zorg voor dat elk kind zich met zijn eigen achtergrond en identiteit begrepen en gewaardeerd voelt. De kinderen moeten zichzelf kunnen zijn binnen het kinderdagverblijf.

Kinderen moeten goede voorbeelden bij WelterKuil krijgen, denk daarbij aan de omgangsvormen en normen en waarden.

Leid(st)ers behandelen de methode en cases uit de praktijk tijdens het teamoverleg.

Tijdens observaties zal de eigenaar toetsen of de leiding en stagiaires werken volgens protocol. De bevindingen worden genoteerd en besproken met hen.

## **10. Triple P**

De methode komt uit Australië en staat voor Positief Pedagogisch Programma

Triple P is een methode waarin ouders een positieve opvoedstijl aanleren. Hierdoor kunnen gedragsproblemen bij kinderen verminderen. Bij WelterKuil volgen de medewerkers regelmatig een training of lezing van deze methode. Zij kunnen ouders helpen bij vragen over de problemen waar zij tegen aan lopen. Onze medewerkers geven geen adviezen, maar proberen de ouders zelf de oplossing te vinden. Zij geven zgn. tipsheets mee waar zij thuis mee aan de slag kunnen gaan. Deze tipsheets zijn samengesteld door Triple P.

Als de problemen dringend zijn en ouders zijn niet met tipsheets geholpen, verwijzen wij hun door naar het Centrum voor Jeugd en Gezin waar zij professioneel hulp kunnen vragen.

## **11. Zorg aan huis**

Het is bij WelterKuil mogelijk een afspraak te maken met een kindfysiotherapeut. Deze komt bij WelterKuil aan huis om het kind of kinderen te behandelen. Ook is een logopediste aanwezig die eventuele spraakproblemen bij kinderen kan constateren. Ouders worden benaderd als kinderen in aanmerking komen om naar een logopedist te gaan. Jaarlijks komt vanuit de gemeente ook een logopediste kinderen observeren.

## **12. Zindelijk worden**

### *Het proces van zindelijk worden*

Zindelijk worden is een proces dat onderdeel uitmaakt van de gehele ontwikkeling. Je maakt een kind niet zindelijk, het wordt zindelijk. Zindelijk worden is een kwestie van rijping van de spieren die bij het ophouden van de plas en ontlasting betrokken zijn.

De leid(st)er is alert op de reactie van het kind en zal geregeld het kind voorstellen om mee te gaan naar de wc. Het zindelijk maken van de kinderen gebeurt spelenderwijs. Dwang helpt niet of werkt zelfs averechts. De leid(st)er zal het kind prijzen en belonen (m.b.v. een stickerkaart) voor elke stap die het zet op de weg naar het zindelijk worden. In overleg met de ouders wordt het tijdstip bepaald waarop wordt begonnen met de zindelijkheidstraining. Luiers worden door ouders meegenomen naar WelterKuil.

## **13. Veiligheid en hygiëne (zie ook het veiligheid en gezondheidsbeleid)**

### *Veiligheid en hygiëne*

Veiligheid en hygiëne zijn bij WelterKuil belangrijk.

We hebben een protocol hygiëne en veiligheid en een veiligheids- en gezondheidsbeleid voor zowel de veiligheid als de gezondheid van de kinderen en hun omgeving.

Elke dag wordt het pand door de leiding schoongemaakt volgens een schoonmaakschema. De apparatuur zoals de koelkast, de magnetron en de oven worden ook dagelijks schoongemaakt. Jaarlijks brengt de inspecteur van de GGD een bezoek aan het kinderdagverblijf. Zij/hij controleert of bij WelterKuil de voorschriften nageleefd worden. De bevindingen van de GGD zijn terug te vinden op onze website.

### *Handen wassen*

De handen worden gewassen:

1. Bij iedere zichtbare verontreiniging van de handen
2. Voor het aanraken en bereiden van voedsel
3. Voor het eten of het helpen bij eten
4. Voor wondverzorging
5. Na het afvegen van de billen van een kind of toiletbezoek
6. Na het buitenspelen
7. Na contact met vuile was of afvalbak
8. Na het verschoneren van een kind
9. Na hoesten, niezen en snuiten
10. Na schoonmaakwerkzaamheden

Verontreinigde kleding wordt mee gegeven aan de ouder. Als kinderen kleding erg vies hebben gemaakt, wordt de kleding bij WelterKuil gewassen. De verschoonkussen/tafel wordt na iedere verschonering schoongemaakt. Leiding houdt altijd lichaamscontact met het kind. Voordat het kind wordt verschoond, neemt leiding het mandje van het betreffende kind van de plank, eventueel met het kind op de arm. Verder legt de leiding alle benodigdheden klaar voordat het kind op het verschoonkussen wordt gelegd. Als alle materialen binnen handbereik zijn, zal de leiding het kind gaan verschoneren.

Als leiding hulp nodig heeft, zal hij/zij dit van tevoren aan collega's of stagiaires vragen.

### ***De brandveiligheid***

WelterKuil heeft een ontruiming- en calamiteitenplan voorhanden. Hierin staat vermeld wat te doen bij noodsituaties. WelterKuil vindt het belangrijk dat de leid(st)ers in geval van nood goed handelen en om te bekijken of het ontruimingsplan voldoet, wordt er een keer per jaar een oefening gehouden.

Wanneer zich echte calamiteiten mochten voordoen, kunnen wij in geval van nood de kinderen onderbrengen bij het gemeenschapshuis, onze overburen. Jaarlijks wordt onderhoud van de blusmiddelen uitgevoerd. Ook is er een brandmeldcentrale aanwezig. De jaarlijkse RI&E en het veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor iedereen opvraagbaar. Hierin staan de risico's omschreven die kunnen voorkomen bij WelterKuil. Ook staan de oplossingen hierin beschreven. Wij begeleiden kinderen bij het spel, maar kinderen moeten ook de risico's van het spel leren.

#### **14. Meldcode kindermishandeling**

##### *Recht en privacy*

Allereerst kunnen de ouders verzekerd zijn van het feit dat er zorgvuldig omgegaan wordt met persoonlijke gegevens binnen WelterKuil. Alle pedagogisch werkers, stagiaires en vrijwilligers hebben een geheimhoudingsverklaring getekend.

Het kinderdagverblijf registreert een aantal gegevens van het kind die van belang zijn voor een kwalitatief goede opvang of die vereist worden door de GGD. Deze gegevens worden door de ouders ingevuld op het inschrijfformulier voor geplaatste kinderen. Hierbij gaat het om informatie met betrekking tot bijvoorbeeld: inentingen, telefonische bereikbaarheid op werk of privé, noodadres, buikligging van de baby, uitstapjes met de kinderen buiten WelterKuil.

Bij signalen van kindermishandeling worden de vijf stappen bewandeld: in kaart brengen van de signalen, overleggen met collega's en directie en raadplegen Veilig Thuis, gesprek met ouders/verzorgers, wegen van het gemelde, hulp organiseren. Verder wordt het protocol gevolgd. Dit onderwerp wordt bij elk teamoverleg besproken. Alle informatie wordt bewaard in een digitaal dossier.

#### **Basisprincipes**

Naast deze praktische maatregelen zijn er een aantal basisprincipes van toepassing op de preventieve maatregelen tegen misbruik:

- een open aanspreekcultuur bij WelterKuil
- de kinderen het bewustzijn en bewaken van de eigen grenzen aanleren.

#### **Open aanspreekcultuur**

Zoals in de maatregelen staat vermeld is er bij WelterKuil een open aanspreek cultuur. Door het kleinschalige karakter van onze locatie is het contact persoonlijk en zijn er korte communicatielijnen. Bij WelterKuil zijn een aantal kwartiermakers aangesteld. Zij coördineren de groep en spreken collega's aan op elkaars handelen. Ook medewerkers onderling spreken elkaar aan handelen. Door het geven van feedback blijft de band binnen het team sterk. Tevens draagt het werken met een vast team bij aan het opbouwen van een vertrouwensband met het kind.

*Als ouders op welke wijze dan ook signalen melden of afgeven dan wordt er ook volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zorgvuldig gehandeld. Een gesprek, waarin naar de ouders geluisterd wordt, is dan gebruikelijk. WelterKuil hanteert het stappenplan van Veilig Thuis.*

#### **15. Vierogen-principe**

De rijksoverheid heeft het vierogenprincipe vanaf 1 juli 2013 verplicht gesteld voor alle kinderdagverblijven.

Volgens de Brancheorganisatie Kinderopvang en BOINK (2012) betekent het vier ogen principe dat er te allen tijde iemand moet kunnen **meekijken** of **meeluisteren** bij de opvang van kinderen. *"Het vier- ogenprincipe is voor convenantpartijen de basis voor veiligheid in de*

*kinderopvang. De uitwerking van dit vier ogen principe is maatwerk. De invulling zal voor iedere organisatie anders zijn, passend bij het pedagogisch beleid en financiële haalbaarheid.” (Brancheorganisatie kinderopvang & BOINK, 2012).*

WelterKuil geeft de volgende invulling aan het vier ogen principe en de preventie van misbruik, onderverdeeld in de onderwerpen bouwkundige aanpassingen, personeel, samenwerking en overige maatregelen.

Bij WelterKuil zijn we altijd met twee pedagogisch medewerkers of één pedagogisch medewerker en één stagiair in de groep.

## **Bouwkundig**

- In de groepsruimte zijn deuren aanwezig, die open zijn als er minder baby's worden opgevangen.
- Het is een opdracht om al het glas transparant te houden en niet dicht te plakken met werkjes en mededelingen.
- Groepsruimte is zo ingericht dat er hoekjes gecreëerd zijn op kindhoogte, waarbij de medewerker de ruimte in zijn geheel kan overzien.
- Slaapkamer heeft een babyfoon. Deze babyfoon is naast het controleren hoe het met de kinderen gaat ook een controle voor de pedagogisch medewerker als ze op de slaapkamer is. Ook is er een kijkgaatje in de deur gemonteerd.
- De snoezelruimte is voorzien van een raam, wanneer een pedagogisch medewerkers in de ruimte aanwezig is, kan een collega altijd even naar binnen kijken.
- Als een pedagogisch medewerker de slaapkamer in gaat blijft de deur open, hekje dicht.
- De toiletruimten van de peuters bevinden zich in groepsruimte, de deur naar het toilet heeft een opening waardoor er zicht op het toilet is. Het toilet heeft zelf geen deur.
- Verschoonruimte is in de groep waardoor er altijd zicht op is.

## **16. Accommodatie en inrichting**

De hal van het kindercentrum is klein, maar wel veilig. De tussendeur naar de gang blijft gesloten, zodat ongewenste personen niet makkelijk de toegang kunnen verschaffen tot het pand.

Het kinderdagverblijf kent 1 babygroep en 1 verticale groep met dreumesen en peuters. De baby's verblijven in een aparte groep. In het kindercentrum is ook een ruimte gereserveerd voor bso kinderen (bso 't BinnenKuiltje). Het totaal aantal kinderen in het kindercentrum bedraagt maximaal 25 kinderen, incl. de bso kinderen. De bso kinderen komen niet in de baby groep.

In de babygroep is een verschoonhoek aanwezig.

Het dagverblijf beschikt verder over twee slaapkamers. Een slaapkamer beschikt over vier stapelbedjes met afsluitbare hekjes ervoor. In de slaapkamer zijn babyfoons aanwezig/ Naast deze slaapkamer bevindt zich nog een slaapkamer met voldoende bedjes voor de allerkleinsten. De tuin is aangrenzend en biedt voldoende uitdaging voor de kinderen in het kindercentrum.

## **17. Ouders**

*Verantwoordelijkheid van ouder en leid(st)ers.*

De ouders zijn primair verantwoordelijk voor de zorg en opvoeding van hun kinderen.



Deze zorg wordt gedurende de tijd dat het kind op het kinderdagverblijf verblijft door de leiding overgenomen. Het is van belang dat de ouder de gelegenheid krijgt om zijn wensen met betrekking tot de verzorging van het kind over te dragen aan de leid(st)er.

Voor de leid(st)er betekent dit niet, dat zij precies dezelfde opvoeding geeft. Wij werken volgens de visie van Thomas Gordon.

#### *De communicatie naar de ouders*

De dagelijkse overdracht bij het halen en brengen van de kinderen vinden wij heel belangrijk. Voor de leid(st)ers is het van belang dat zij een goede overdracht krijgen van de ouders over hun kind. De overdracht moet een wisselwerking zijn tussen ouders en leid(st)ers en is de verantwoordelijkheid van beiden. Bij het halen van de kinderen is er ook weer mondelinge en/of schriftelijke overdracht.

De schriftelijke overdracht bij baby's bestaat uit dagelijks de eet- en slaapgewoontes en alle andere bijzonderheden worden wekelijks in een verslagje in het overdrachtsschriftje vastgelegd.

Wij verwachten van de ouders ook dat eventuele bijzonderheden, in het schriftje en mondeling vermeld worden.

#### *Ouderavonden*

Welterkuil organiseert jaarlijks in samenwerking met de oudercommissie minimaal een ouder-info-avond. Of de avonden ook werkelijk plaats vinden hangt af van het aantal deelnemers.

Afhankelijk van het doel van de infoavond zullen bepaalde thema's gekozen worden, bijvoorbeeld: "EHBO bij kleine kinderen" of "schoolkeuze". Andere activiteiten die wij organiseren zijn bijv. het uitnodigen van een gastspreker. De ouderavond kan bovendien een interactieve avond zijn tussen ouders en pedagogisch medewerkers in een meer relaxte sfeer.

#### *Oudercommissie*

De belangen van de ouders worden behartigd door de oudercommissie. De oudercommissie kan WelterKuil gevraagd en ongevraagd adviseren. De adviezen worden ter harte genomen conform de eisen die sinds 2005 in de wet Kinderopvang en de daarbij behorende kwaliteitseisen zijn ingevoerd. De oudercommissie bestaat uit minimaal drie tot maximaal vijf leden. De commissie organiseert onder meer thema/ouderavonden, kan een enquête houden en tal van andere activiteiten ontplooiën.

WelterKuil heeft de werkwijze van oudercommissie omschreven in het reglement voor de oudercommissie. De leden zijn te bereiken via een mailadres dat kan worden opgevraagd bij de leiding van WelterKuil.

#### *Informatie-uitwisseling*

Regelmatig wordt een nieuwsflits per mail verstuurd naar ouders/verzorgers. In deze nieuwsbrief worden de meest actuele nieuwtjes aan ouders/verzorgers doorgegeven.

#### *Klachtenbehandeling*

Wanneer er een klacht is, wendt men zich eerst tot de betrokken leid(st)er. Deze leid(st)er tracht de klacht in overleg met de klager op een voor beide partijen bevredigde manier af te handelen.

Is de klacht naar oordeel van de klager niet op een tevreden wijze afgehandeld, of indien hij zich niet tot de betrokken leid(st)er wil wenden, of betreft de klacht de dagelijkse organisatie van WelterKuil, dan wendt de klager zich tot de leiding. Deze tracht in samenwerking met de klager en de betrokken leid(st)er tot een voor beide tevreden oplossing te komen.

Wanneer de klager niet tevreden is gesteld, of wanneer hij zich niet tot de leiding wil wenden, dan kan hij zich wenden tot de oudercommissie. Is dat nog niet afdoende om de klacht te verhelpen, kunt u in contact treden met onze onafhankelijke klachtencommissie. Het telefoonnummer is te vinden op het prikbord.

Verdere afhandeling staat beschreven in de klachtenregeling van WelterKuil Kinderopvang.

In de voorgaande jaren zijn er geen klachten geweest. Via het klachtenloket is deze informatie opvraagbaar.

### **18. Hoe gaan wij om met nieuwe kinderen?**

Wij vinden het belangrijk dat een kind minstens 2 dagdelen komt. Minimaal twee dagdelen, zodat het kind zich beter kan hechten. Wanneer een langere tijd tussen de opvangdagen zit is het moeilijk om ervaring en vertrouwen te krijgen met en in het kinderdagverblijf. Er is nog weinig tijdsbesef bij kinderen, daarom is ritme erg belangrijk en het vertrouwen dat de ouder hem/haar weer komt ophalen. WelterKuil biedt de mogelijkheid om de kinderen te laten wennen onder het toezicht van de ouders/verzorgers.

### **19. Kennismaking met de leid(st)ers en kinderen van de WelterKuil**

Voorafgaand aan de plaatsing worden de ouders samen met het kind uitgenodigd. Tijdens dit gesprek wordt er kennis gemaakt met het kind, ouders en het kinderdagverblijf. Behalve het feit dat er geïnformeerd wordt naar alle zaken die met de verzorging van het kind te maken hebben, is dit gesprek bedoeld om de ouders goed te informeren over de organisatie van het kinderdagverblijf.

Ouders krijgen een inschrijfformulier mee voor geplaatste kinderen. Er worden over-en-weer afspraken gemaakt. Ter ondersteuning wordt aan de ouders een schriftje meegegeven om de dagelijkse gang van zaken binnen het kinderdagverblijf en thuis te beschrijven.

Tot slot wordt tijdens het gesprek gekeken op welke dagen het kind komt wennen.

### **20. Wenprocedure**

Het doel van de wenprocedure is:

1. Het vertrouwd raken met het kinderdagverblijf: het dagritme, de leid(st)ers, de groepsgenootjes
2. dat de ouders vertrouwd raken met de nieuwe situatie en de leid(st)ers
3. dat zaken zoals voedingsschema's en slaaprituelen op elkaar afgestemd worden.

De eerste keer blijft de ouder er even bij.

De ouder krijgt te horen hoe het met het kind gegaan is en er is gelegenheid om over en weer nog wat vragen te stellen. Het tweede en derde wenmoment wordt in overleg met de leid(st)ers afgesproken, en per keer verlengd (b.v. met een flesje en een slaapmoment)

Bij elk kind is de wenprocedure verschillend. Het ene kind went sneller dan het andere.

Ouders moeten erop kunnen vertrouwen, dat als het echt niet goed gaat met hun kind wij hun daarover informeren. Wij zullen daar altijd open en eerlijk over zijn.

Wanneer uit het gedrag van het kind valt op te maken dat het moeilijk wennen kan, wordt in overleg met de ouders de wenperiode verlengd dan wel naar andere mogelijkheden gezocht om het wennen te vergemakkelijken.

Het kind wordt spelenderwijs bekend gemaakt met de ruimte en de regels. De groepsgenootjes spelen daar overigens een belangrijke rol in. Er wordt extra aandacht gegeven in de vorm van speels contact, rondkijken in de groep en kennis maken met de andere kinderen, of juist niet als het kind wat angstig is.

### **21. Afscheid en de fases van het kind**

Het brengen van het kind is één van de belangrijkste momenten van de dag. Het kind zal afscheid moeten nemen. Vooral jonge kinderen kunnen moeite hebben met het loslaten van de vertrouwde ouder.

De belofte dat hij later op de dag weer opgehaald zal worden, stelt een kind niet altijd gerust, iemand die uit het zicht verdwijnt kan voor hem definitief weg zijn.

Het is van belang dat het kind weet dat de ouder vertrekt en dat dit niet onopgemerkt gebeurt. De leid(st)er zal het kind overnemen bij het weggaan van de ouder en dan gaan ze samen zwaaien. Bij verdriet van het kind worden de gevoelens verwoord (Thomas Gordon) die daarbij horen. Wanneer de leid(st)er een aantal keer op de gevoelens van het kind heeft

“geschoten” en dit niet helpt kan ze het kind afleiden waardoor het zijn verdriet snel kan vergeten. Dit kan door een spel aan te bieden of plaatjes te bekijken in een boekje. De ouder kan dit proces bespoedigen door het afscheid nemen niet te rekken. Moeilijkheden rond afscheid nemen en niet naar het kinderdagverblijf willen, blijft overigens niet beperkt tot de wenperiode. Op deze leeftijd blijft het kind onvoorspelbaar. Door in te gaan op de gevoelens van het kind en samen te werken met de ouders trachten de leid(st)ers het vertrouwen van het kind opnieuw te winnen en zijn angst weg te nemen.

## **22. Onzekerheid van ouders**

Ook door onzekerheid van de ouders, over het achterlaten van hun kind, bestaat de kans dat het kind veel moeite heeft met afscheid nemen. Er is altijd een mogelijkheid tot telefonisch contact met een van de leid(st)ers. Wanneer er behoefte is, kunnen er video-opnames gemaakt worden van het kind. Soms wordt het advies gegeven even naar binnen te kijken, zonder dat het kind het ziet, en voor eigen geruststelling te constateren dat alles goed gaat.

## **23. Mentoren**

Alle kinderen binnen het kinderdagverblijf worden na inschrijving toegewezen aan een mentor. Hij/zij observeert regelmatig het kind volgens de KIJK-methode. Bevindingen worden met de ouders/verzorgers van het kind besproken. Bij gesignaleerde bijzonderheden worden ouders doorverwezen naar instanties als consultatiebureau. Via de Triple P methode kan de leiding tipsheets meegeven. Als ouders/verzorgers de tips hebben nageleefd maar geen resultaten zien, kunnen zij weer contact opnemen met de leiding. Zij verwijzen de ouders/verzorgers naar de juiste instantie. De leiding noteert afspraken met de ouders/verzorgers zodat de nazorg van de hulpvraag wordt opgevolgd.

Wordt het kind 2 jaar, worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Het formulier waarop de eigenschappen van het kind zijn verzameld gaat na goedkeur van de ouders/verzorgers mee naar de dreumes/peutergroep.

Als de kinderen de schoolgerechtigde leeftijd bereiken wordt een eindevaluatiegesprek met de ouders ingepland. Het eindverslag van dit gesprek wordt door WelterKuil aan de ouders meegegeven. Zij bespreken dit verslag met de school.

Als ouders wensen dat een medewerker van WelterKuil aanwezig is bij de overdracht is dat mogelijk.

## **24. Overgaan naar de volgende groep.**

Het overgaan naar de volgende groep hangt af van de individuele ontwikkeling van het kind. Omdat er tussen beide groepen een deur is geplaatst merkt het kind op enig moment dat de wereld groter is dan alleen de babygroep.

Wanneer het kind zelf aangeeft dat hij veel belangstelling heeft voor de dreumes - peutergroep zal de groepsleiding, in samenspraak met de ouders, het kind waar mogelijk laten meespelen en -eten bij deze. Kan hij de nieuwe uitdaging aan en kan het zich goed staande houden tussen de oudere kinderen, wordt er besloten tot overplaatsing, met in achtneming dat er nog een poosje de mogelijkheid geboden wordt om van de wisselplaats gebruik te maken.

## **25. (Spel)activiteiten buiten de stamgroepen**

De leiding gaat regelmatig met de kinderen wandelen. Ook kan in de aangrenzende tuin worden gespeeld. Het spelmateriaal ligt in het tuinhuis in de tuin en is voor de kinderen niet toegankelijk. Een leid(st)er gaat met maximaal twee kinderen alleen wandelen. Als er meer kinderen zijn, zullen twee leid(st)ers of 1 leid(st)er met 1 stagiaire mee gaan. Bij het wandelen worden kinderen in kinderwagens vervoerd, niet in draagdoeken.

## **26. Extra dagdelen afnemen**

Bij WelterKuil is het mogelijk incidenteel klokuren af te nemen. Per jaar kunnen een aantal dagen geruild worden. Twee maal per jaar is ruilen toegestaan, daarnaast zijn de ruildagen mogelijk als WelterKuil gesloten is op Carnavalsmaandag en als WelterKuil gesloten is

vanwege een studiedag. Ouders hebben ook de mogelijkheid om voor een knipkaart te kiezen. Minimaal een week van tevoren geven ouders door of zij een extra dag of andere dag dan het vaste dag/dagdeel willen afnemen. WelterKuil bekijkt aan de hand van het rooster, wat twee weken van tevoren is samengesteld, of de groepsgrootte niet wordt overschreden. Is dit niet het geval, kunnen ouders de extra dag of dagdeel afnemen. Is de groepsgrootte te groot, wordt de opvang geweigerd. De knipkaart is een jaar geldig.

### **27. Achterwacht**

Een achterwacht is een volwassen persoon die wordt ingezet in geval van een noodsituatie. Leidsters staan nooit alleen bij een groep. Als het voorkomt dat een leidster alleen in het gebouw aanwezig is, zal de achterwacht ingeschakeld worden.

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderdagverblijf een achterwachtregeling moet hebben. Een achterwacht is een volwassen persoon die in geval van nood te allen tijde ingeschakeld kan worden en binnen ambulance aanrijtijd aanwezig kan zijn op locatie. De pedagogisch medewerkers van de dreumes/peutergroep zijn de achterwachten.

### **28. Samenwerking en klimaat**

- Er heerst een open werkklimaat, zodat medewerkers elkaar altijd aan durven te spreken op hun handelen. Dit creëren we door elkaar feedback te (leren) geven in elke geleding van de organisatie (functioneringsgesprekken, teamvergaderingen, groepsobservaties door manager).
- Er wordt gewerkt met vast team, met de continuïteit op de groep als uitgangspunt. Dit zorgt er voor dat medewerkers aan elkaar gewend zijn, wat het aanspreken op niet gepast gedrag makkelijker kan maken.
- Mocht er een pedagogisch medewerker alleen op de groep staan, is er altijd een stagiaire/ achterwacht.

### **29. Specifieke situaties**

Gedurende een kinderdagverblijfdag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor, bezetting qua kinderen en bezetting van medewerkers. Hieronder beschrijven wij de situaties waarbij het kan voorkomen dat een medewerker alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan met inachtneming van het vier ogen en orenprincipe.

Als pedagogisch medewerker alleen met een groepje kinderen op pad gaan, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker van Eelterkuil en dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen.

#### *Toezicht bij buiten spelen*

Buiten ruimte/speelplaats is zichtbaar door omringende woningen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden. Van de omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen medewerkers die iets willen doen dat niet toelaatbaar is zich 'gezien' weten doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken. Van binnenuit zijn de buitenspeel terreinen overzichtelijk en houdt degenen die binnen zijn mede toezicht op het buitenspelen.

### **30. Bewustzijn en bewaking van eigen grenzen**

Het begeleiden van de kinderen in de bewustwording en het leren aangeven van hun eigen grenzen is belangrijk. De kinderopvang is een veilige plek om dit te oefenen. Bij WelterKuil wordt er daarom van jongs af aan spelenderwijs aandacht besteedt. De kinderen leren wat ze wel en niet fijn vinden en leren om dit aan te geven aan de ander. Ook leren kinderen dat, als je iemand bijvoorbeeld een knuffel of aai wilt geven en de ander dat niet wil, je deze grens van de ander dient te respecteren. Dit geldt voor zowel het contact van de kinderen onderling als met volwassenen. In het bewust worden van je eigen grenzen en dit aan te

leren geven is de begeleiding van een pedagogisch medewerker vaak gewenst. Wanneer een pedagogisch medewerker bijvoorbeeld ziet dat het ene kind (vaak lief bedoeld) het andere kind aanraakt, maar dat het andere kind dat niet fijn vindt wordt daar over gesproken. Het kind wat de aanraking als niet prettig ervaart leert zich bewust te zijn van zijn grenzen en dit aan te geven. Het kind dat de ander aan wilde raken of liefkozen leert in dit geval de grenzen van het andere kind te respecteren.

### **31. Dagindeling**

In de babygroep wordt zoveel mogelijk het eigen ritme van de baby aangehouden wat betreft het slapen en verschoneren. Zodra de baby's wat ouder worden, wordt er toegewerkt naar het dagritme dat in de dreumes- en peutergroep geldt.

De tijden van de dagindeling zijn slechts een indicatie. Het is belangrijk voor 't WelterKuil dat er naar de sfeer binnen de groep gekeken wordt.

Een indicatie:

7:00	Binnenkomst
8:45	Opruimen
09:15	Afsluiten met bewegingsactiviteit.
09:30	Fruit (2 groepen bij meer dan 6 kinderen)
09:50	Verschoneren:
10:15	Naar buiten of Puk activiteit.
11:30	Lunch (2 tafels vanaf 6 personen) - 1 persoon keuken opruimen:
12:00	Verschoneren en slapen
12:30	Tasjes klaarmaken + deur openen: -1 persoon toiletten poetsen: -1 persoon meespelen in groep:
12:45	Overdracht middaggroep:
13:30	Activiteit in kleine groep (1 persoon)
14:30	Tussendoortje (1 persoon) Uit bed halen (1 persoon)
15:00	Bewegingsactiviteit of thema activiteit
17:00	Kinderen eten die na 17:00 u. worden opgehaald
16:30/19:00	Verschoneren/activiteit aan tafel of vrij spel.

De concrete dagindeling wordt aangepast aan de behoeften in de praktijk!

### **32. De ontwikkelingsfasen van kinderen**

#### *Stappen in de ontwikkeling*

In elke ontwikkelingsfase wordt het kind stapsgewijs zelfstandiger. Het leert niet alleen zelfstandig handelingen verrichten, maar ook omgaan met bepaalde gevoelens.

#### *Scheidingsangst*

Dit is de angst van de baby wanneer de ouder/leid(st)er uit zijn gezichtsveld verdwijnt. Hij snapt nog niet dat ze weer terugkomt. Door deze scheidingsangst wordt de baby eenkennig. Hij wil alleen maar in de buurt van de ouder of de leid(st)er zijn, niet bij onbekenden en liefst in een bekende omgeving.

Door middel van kiekeboe-spelletjes in allerlei variaties leren wij de kinderen dat dingen/mensen ook weer terugkomen na uit het zicht te zijn geweest.

#### *De eenkennigheidsfase of 8-maanden-angst*

De meeste kinderen maken een fase van eenkennigheid door. Zij maken dan duidelijk onderscheid tussen bekend en onbekend. De ouder is het meest bekend en dus het veiligst: de vaste leid(st)ers zijn iets minder bekend, maar de kinderen voelen zich ook bij hen vaak prima op hun gemak. Andere onbekenden kunnen de baby's behoorlijk beangstigen.

Door vaste leid(st)ers kan het kind zich beter hechten binnen het kinderdagverblijf.

#### *Straffen en belonen*

Door middel van gewenst gedrag te benoemen en te complimenteren belonen wij het gedrag van onze kinderen.

Wij vinden ingrijpen noodzakelijk als:

1. een situatie te gevaarlijk wordt
2. er wordt gevochten
3. er te ongelijke partijen betrokken zijn
4. één van de partijen overstuurt
5. als het de omgeving te veel beïnvloed ( b.v. lawaai tijdens een boekje voorlezen)
6. iets wordt vernield

### **33. De baby**

De baby speelt hoofdzakelijk alleen, hij is nog vrij passief. De hersenen moeten zich nog gedeeltelijk ontwikkelen. Zijn spel is gericht op zintuiglijk plezier en bewegen. Het is bewegen om te bewegen. De behoefte aan 'echt' speelgoed is er daarom nog niet. Alles kan speelgoed zijn. Na verloop van tijd gaan baby's met hun eigen lichaam spelen. Brabbelen, geluidjes maken en mondbewegingen horen bij dit spel.

Zij gaan uit zichzelf op ontdekkingstocht. Bij de babygroep is materiaal aanwezig om naar te kijken, te luisteren, in beweging te zetten, te betasten en te beproeven.

Voor het welbevinden van de baby's worden drie vaste pedagogisch medewerkers bij deze groep ingedeeld.

*Welke spelvormen zijn er en wat kunnen wij hierin betekenen*

*Wat kan een leid(st)er betekenen in het spel?*

De leid(st)er zorgt voor een veilige, vertrouwde omgeving. Zij stimuleert, begeleidt en geeft het kind complimenten tijdens spel- of activiteitssituaties. Ze zal een kind motiveren deel te nemen aan bepaalde activiteiten. Tijdens spelsituaties heeft de leid(st)er tevens de mogelijkheid het kind te observeren en zo kan zij zijn ontwikkeling volgen.

*Ontwikkeling van zelfstandigheid*

Kinderen willen het liefst alles zelf doen. Het geeft ze voldoening en ze krijgen er zelfvertrouwen door.

Wij bevorderen ze daarin door ze zelf hun jas aan te laten doen, op te laten ruimen, naar de wc te laten gaan, vragen te laten stellen aan leid(st)ers of kinderen.

Het zelf oplossen moet wel binnen de mogelijkheden van het kind liggen. Een te moeilijke opgave werkt alleen maar demotiverend.

Tegen een glijbaan opklimmen is spannend en gevaarlijk. Wippen met je stoeltje, leuk, maar je kunt ook lelijk vallen. In hun dadendrang zijn kinderen soms moeilijk te tomen. Toch zullen wij ze soms tegen moeten houden, om ongelukken te voorkomen.

We zullen het kind dan confronteren met een driedelige ik-boodschap. Deze bestaat uit het gedrag, het gevolg en het bijbehorende gevoel.

*Bewegingsspel*

Bij het bewegingsspel beweegt het kind zijn lichaam. Een nieuw aangeleerde beweging kan niet vaak genoeg herhaald worden. Speelgoed dat om beweging vraagt of tot bewegen uitlokt, ondersteunt de motorische ontwikkeling. Voor de baby kan hierbij gedacht worden aan een rammelaar, ballen en de loopkar. Voor oudere kinderen bijvoorbeeld aan fietsjes.

*Het constructiespel*

Construeren betekent iets maken of samenvoegen. In het constructiespel spelen kinderen met voorwerpen en materialen. Ze leren hierbij de eigenschappen kennen van de voorwerpen en materialen. We denken hierbij aan vaardigheden zoals het stapelen van blokken en het betasten van verschillende materialen. Zo leert het kind tevens oorzaak en

gevolg. Denk aan puzzelen, blokkentorens bouwen, maar ook het vervaardigen van iets met handenarbeid- en expressiemateriaal.

#### *Exploratief spel*

Exploreren betekent: verkennen of onderzoeken. Het kind onderzoekt hoe het voelt om iets te doen. Hierbij gaat het niet om de prestaties. Het exploratieve spel helpt het kind bij het onderzoeken van zijn omgeving. In de hele ontwikkeling van het kind zie je deze spelvorm terug. Wij stimuleren dit door het laten kijken, voelen en proeven en door dingen te laten ontdekken.

#### *Fantasie en imitatie spel*

Kinderen fantaseren omdat ze weinig ervaring hebben in het leven. Ze kennen de werkelijkheid nog niet maar zien hem wel. Als kinderen dingen uit de werkelijkheid niet begrijpen, fantaseren ze hierover. In hun fantasie bedenken ze hen eigen dingen en fantaseren ze zelf hoe de dingen werken. Ze bedenken hun eigen werkelijkheid. Ook fantaseren kinderen om hun gevoelens te verwerken. Dat kunnen gevoelens zijn zoals angst, verdriet, jaloezie en vreugde. Een kind dat niet over zijn gevoelens kan praten, kan deze in zijn spel verwerken. Kinderen gebruiken hun fantasie ook om personen te kunnen spelen die ze belangrijk vinden. Bijvoorbeeld: een kind dat graag kassajuffrouw wil zijn, zal met haar fantasie haar speelgoed ombouwen tot winkel.

#### *Sociaal- of samenspel*

In samenspel kan het kind zijn sociale vaardigheden ontwikkelen. We noemen dit sociaal spel. Samenspel krijgt pas een kans als kinderen zichzelf voldoende van anderen kunnen onderscheiden. Bij sociaal spel, denk bijvoorbeeld aan 'vadertje en moedertje' en aan gezelschapsspellen, worden afspraken gemaakt en leert het kind zich schikken naar bepaalde regels.

#### *Muziek en zingen*

In de dreumes- en peutergroep is het samen zingen belangrijk. Muziekinstrumenten zijn aanwezig. Hiervan wordt gebruik gemaakt als er bijv. een verjaardag is. Het zingen is een vast onderdeel van de dag. Liedjes zullen gezongen worden met bijpassende bewegingen, gezamenlijk kan worden geluisterd naar cd's. Ook worden liedjes begeleid met een gitaar of piano, zodat de kinderen ook met instrumenten kennismaken.

#### *Buiten spelen*

't WelterKuil biedt de mogelijkheid om buiten te spelen. Een zandtafel, fietsjes, ballen e.d. zijn aanwezig. De dreumesen en peuters spelen dagelijks buiten mits het weer het toelaat. Met goed weer streven we ernaar ook met de baby's naar buiten te gaan.

#### *Uitstapjes*

In de buurt van het kinderdagverblijf worden geregeld uitstapjes gemaakt naar de winkel of de speeltuin. De uitstapjes worden niet altijd van tevoren gepland en hangen van de omstandigheden af.

Bij de inschrijving van het kind wordt altijd toestemming gevraagd aan de ouder, wanneer die niet is gegeven blijft het kind achter bij de andere leid(st)ers. Zie verder protocol Uitstapjes.

#### *Activiteiten*

Een activiteit die er ook bij hoort is het vieren van feestjes.

Feestjes vieren draagt bij aan het groepsgevoel en zorgt ook voor spanning, drukte en afwisseling. Feestjes stimuleren de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind, omdat ze samen aan deze activiteiten meedoen. Tegelijkertijd leren de kinderen omgaan met hun eigen emoties zoals vrolijkheid, angst en verlegenheid.

Een aantal feesten keren steeds weer terug, namelijk: verjaardagen, Sinterklaas, Kerst, Pasen en leid(st)erdag en als de doelgroep daarom vraagt b.v. ook het Suikerfeest. Wij

passen onze activiteiten op de feestdagen aan, wij vertellen verhalen hierover, zingen liedjes en zullen aangepaste creatieve ideetjes uitwerken.

#### *Trakteren*

Wanneer iemand jarig is of afscheid neemt is het altijd leuk om te trakteren. De ouders vragen we rekening te houden dat er niet teveel snoep getrakteerd wordt. Dit kan overlegd worden met de leid(st)ers

Wanneer wij een feestje hebben dan word er natuurlijk voor de jarige job de feestkroon te voorschijn getoverd!

Snoep of koek kunnen soms ook, maar ouders die daar een probleem mee hebben, kunnen dat aangeven zodat er een vervangende traktatie kan worden geregeld.

### **34. Eetmomenten**

Warme maaltijden die meegegeven worden, zullen in onze ijskast in onze gesloten keuken worden bewaard. Het eten kan in onze magnetron dan wel au bain marie opgewarmd worden. Kinderen onder de 18 maanden worden aan tafel gezet in een stoeltje.

Kinderen ouder dan 18 maanden wordt kritisch naar gekeken of ze zelfstandig aan tafel kunnen zitten. Alle dreumesen en peuters beginnen om 17:00 u. met het avondeten.

Kinderen ontbijten thuis. Is dit niet gelukt, nemen zij hun ontbijt mee en eten bij WelterKuil. De kinderen krijgen als tussendoortjes sap aangeboden en ontbijtkoek, crackers of soepstengels.

Opvolgmelk voor baby's en speciale voeding worden van thuis meegegeven. Voor de baby's kan ook borstvoeding worden meegegeven. Wij vragen dan wel altijd om een reserve voeding in onze diepvriezer te doen, uit voorzorg, als er een extra voeding is gewenst.

#### *Dieet*

Als een kind een dieet volgt wordt er in goed overleg met de ouders, voor gezorgd dat het kind ook bij de WelterKuil dieet houdt. Belangrijk is dat het kind aan tafel zoveel mogelijk kan meedoen en niet in een uitzonderingspositie komt te staan.

Wij streven ernaar om het kind zoveel mogelijk te laten meegenieten door aangepaste traktaties aan te bieden. Indien het kind een dieet volgt zal in overleg worden bekeken welke voeding WelterKuil verzorgt en welke voeding de ouder meeneemt.

### **35. Slaap- en eetgewoonten**

#### *Slapen*

Slapen is een dagelijks terugkerend ritueel op het kinderdagverblijf. Om alle indrukken en belevenissen van een intensieve dag op het kinderdagverblijf te verwerken is een rustperiode onontbeerlijk. Het gebeurt vaak dat een kind thuis allang niet meer slaapt, terwijl ze bij de WelterKuil hun slaapje nog hard nodig hebben. Daarom wordt gekeken naar het functioneren van het kind. Is het zo moe dat het de sfeer in de groep beïnvloedt, dan kan het zijn dat het kind tegen de wens van de ouders toch in bed gelegd wordt.

De baby's hebben een vaste slaappleaats in een aparte slaapruijnte waar toezicht plaats vindt door middel van een babyfoon.

Om veiligheidsredenen slapen de kinderen in principe op de rug en in een slaapzak. Ieder kind heeft een eigen slaapritme en dat wordt zoveel mogelijk gevolgd, maar niet op een starre manier. Lukt het slapen niet of houdt het kind door gehuil anderen wakker, dan wordt het later opnieuw geprobeerd.

Bij het naar bed gaan krijgt het kind, indien ze dat thuis ook gewend zijn, zijn speen en/of knuffel aangeboden. Gedurende het inslapen wordt toezicht gehouden door één van de leid(st)ers. De bedden worden dagelijks verschoond. Wij beschikken ook over campingbedjes voor kinderen die zichzelf in slaap wiegen door het bonken met het hoofd tegen het bed.

#### *Preventie wiegendood*

Protocol over voorkoming wiegendood is bij WelterKuil opvraagbaar.



Het zorgvuldig volgen van de preventie adviezen verlaagt het risico aanzienlijk, helaas kan niemand het risico helemaal uitsluiten.

Om wiegendoed te voorkomen bij WelterKuil, spannen wij ons in dit risico zo klein mogelijk te maken. Alle personeelsleden dragen kennis van dit protocol en de folder Veilig Slapen van de stichting Wiegendoed. Binnen ons kinderdagverblijf dienen de hieronder opgenomen praktische preventieve maatregelen bij alle medewerkers bekend te zijn, dit geldt ook voor stagiaires en oproepkrachten. De leidinggevende van het kinderdagverblijf ziet hierop toe. Op alle slaapkamers hangen de nodige instructies inclusief een checklist.

### **Samenvatting preventieve maatregelen**

1. Leg een baby nooit op de buik om te slapen, geen uitzondering mits schriftelijk toestemming van de ouders.
2. De slaapkamer goed en regelmatig ventileren en ervoor zorgen dat het niet te warm en niet te koud is. Dat betekent nooit lager dan 18 graden en nooit hoger dan 25 graden.
3. Veiligheid bed:
  - a. Een stevig, goedpassend matras.
  - b. Bij voorkeur een goedpassende slaapzak gebruiken.
  - c. Geen hoofdluiers, hoofdbeschermers, schapenvachten, er mogen geen kussens gebruikt worden.
  - d. Zorg dat in het bed geen plastic aanwezig is (ook geen plastic strikclip, slabbetje of speelgoed), geen kussens, geen tuigje, snoer, haarelastiekje of koord.
  - e. Zorg dat de baby niet te warm ligt (geen dekbedjes tot 2 jaar en niet te warm aankleden.)
  - f. Geen geneesmiddelen, zoals hoestdrank, geven die een slaapwekkende bijwerking hebben.

Er wordt niet gerookt in en om het kindercentrum.

### **36. Knuffels en spenen en reservekleding**

Een knuffel kan bij het afscheid nemen een grote steun zijn. Ook een speen is voor veel kinderen een kostbaar bezit. Van het zuigen op een speen gaat een kalmerende en rustgevende werking uit. Een knuffel of speen kan bij het inslapen een hulpmiddel zijn, bij pijn en verdriet een bron van troost. Het kind leert na het afscheid nemen de speen of knuffel in zijn mandje te leggen. Hierdoor wordt hij niet belemmerd in zijn spel of taalontwikkeling. Mocht een kind na het troosten toch nog behoefte hebben aan zijn speen of knuffel, wordt deze natuurlijk weer uit het mandje gepakt.

Bij de aankleedtafel hebben alle kinderen een eigen mandje met hun eigen spulletjes erin zoals reservekleding, slaapzak, knuffel, speen etc. Wij adviseren twee dezelfde knuffels aan te schaffen, zodat er altijd een knuffel als reserve bewaard kan worden.

### **37. Regels omtrent ziekte en calamiteiten**

Calamiteiten zijn onverwachte en veelal heftige gebeurtenissen die zeer ingrijpend zijn voor het gebeuren bij de WelterKuil. Dit is beschreven in het calamiteitenplan.

De calamiteiten zijn in het beleidsplan in drie categorieën onderverdeeld.

1. Ongevallen met kinderen en personeel
2. Calamiteiten door storingen van apparaten of anders, in en om 't WelterKuil, bijvoorbeeld stroomuitval/overstroming/brand etc.
3. Calamiteiten veroorzaakt door overige zaken, zoals personen van buitenaf, bijvoorbeeld indringers/overval/een kind dat niet opgehaald wordt/personen die onrechtmatig een kind opeisen.

Binnen WelterKuil Kinderopvang hebben een aantal leid(st)ers een EHBO-diploma, vijf personen beschikken over een BHV-diploma. Jaarlijks worden de herhalingscursussen gevolgd. De EHBO-does die aanwezig is bij WelterKuil wordt regelmatig gecontroleerd op vervaldatum en inhoud.

#### *Wat te doen als het kind ziek is*

Wanneer een kind bij de WelterKuil ziek wordt, worden de ouders daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. Ouders worden door ons gebeld voor overleg als het kind verhoging vertoont (meer dan 37 graden).

Het kind moet opgehaald worden indien:

1. Het kind als gevolg van ziekte niet kan functioneren bij de WelterKuil en vraagt om intensieve zorg: één leid(st)er op één kind.
2. De koorts hoger is dan 39 graden.
3. Een aantal kinderen hetzelfde ziektebeeld vertonen (epidemie)

#### *Hoe lang dient een kind thuis te blijven*

Bij ziekte kunnen wij de extra zorg en aandacht die een ziek kind nu eenmaal nodig heeft niet leveren. Wanneer een kind ziek is, dient het thuis te worden gehouden totdat het kind, zonder paracetamol, koortsvrij is.

Bij verwijdering van de amandelen, moet het kind vanwege infectie gevaar één week thuis blijven.

Wanneer risico op verspreiding van een infectieziekte van het zieke kind naar andere kinderen of naar de leiding van de WelterKuil bestaat, worden de richtlijnen van de GGD gehanteerd (zie brochure: gezondheidsrisico's in een kindercentrum). In twijfelgeval kan de GGD adviseren over toelating van het kind bij de WelterKuil. De adviezen van de GGD hierover zijn bindend.

Als de regels van de GGD dat voorschrijven wordt er bij hun een melding gedaan van een ziekte.

### **38. Medicijnen geven**

Wij geven nooit zomaar medicijnen aan een kind. Dit geldt ook voor pijnstillers.

Wij laten dit bij voorkeur over aan de ouders in de thuissituatie. Indien dit niet mogelijk is, is het toedienen van medicijnen toegestaan.

Op een toestemmingsformulier (medicijn gebruik bij 't WelterKuil) wordt door de ouder beschreven hoe, wanneer en welk medicijn het kind krijgt. Het moet voor de ouder duidelijk zijn welke leid(st)er het medicijn gaat toedienen. Dit dient te worden ondertekend door de ouder. Indien nodig zal de ouder voordoen hoe het medicijn moet worden toegediend. De medicijnen worden buiten bereik van kinderen bewaard. Wanneer een medicijn bewaard wordt in de koelkast, zal dit bewaard worden in het zijvak van de koelkast). Wij dienen geen insuline toe aan kinderen. Voor de toediening hiervan gelden strenge richtlijnen waar wij niet aan kunnen voldoen.

### **39. Wat te doen bij opvallend gedrag.**

#### *Protocollen*

Tijdens het intakegesprek en inschrijving voor het geplaatste kind staat vermeld dat er richtlijnen zijn voor kinderen met opvallend gedrag, seksueel misbruik of kindermishandeling. Deze protocollen zijn te vinden in het protocollenboek. Hier in staat vermeld wanneer actie wordt ondernomen volgens een vast stappenplan.

De gedragscode heeft betrekking op alle kinderen, ouders en leid(st)ers van 't WelterKuil.

De protocollen liggen ter inzage bij 't WelterKuil, maar zijn ook op onze website na te lezen.

#### *Evaluatie per kind*

Enkele malen per jaar wordt elk kind geobserveerd.

Wij maken gebruik gemaakt van observatielijsten. Dit geeft meer duidelijkheid op een objectieve manier. Naar aanleiding van deze observatie is er een mogelijkheid om met één of meerdere leid(st)ers een gesprek aan te gaan.

Het blijft wel een momentopname. Alles wat een kind op het dagverblijf doet, hoeft het thuis (nog) niet te doen en andersom. Indien een gesprek eerder gewenst is, kan dit natuurlijk in overleg met de leid(st)er ingepland worden.

#### *Signaleren van opvallend gedrag of kindermishandeling*

In het calamiteitenplan bevindt zich een stappenplan wat wij doen wanneer er vermoedens bestaan dat er mishandeling plaats vindt door een volwassene bij een kind van de WelterKuil. De leid(st)ers binnen WelterKuil hebben een signalerende functie.

De meeste kinderen ontwikkelen zich 'normaal' maar er zijn ook kinderen die anders zijn, die verontrustend, afwijkend, ander gedrag vertonen.

Wanneer de leid(st)er bezorgd is over het gedrag van een kind, zal deze het kind gaan observeren en dit overleggen met het team en met de ouders. Er worden geen oordelen gegeven over het gedrag van het kind.

Het is niet de taak van de leid(st)er om een diagnose vast te stellen. Dit is een taak van huisarts, de pedagoog, de psycholoog en kinderarts.

#### **40. Verzekering**

De kinderen zijn verzekerd tegen ongevallen binnen de poorten van de WelterKuil.

Als er genoeg leid(st)ers zijn willen wij wel eens een kind mee nemen voor een uitstapje naar de winkel of speeltuin. Wij vragen ouders hiervoor expliciet om toestemming. Een goedkeuringsformulier moet worden ondertekend waarin u toestemming geeft uw kind mee naar buiten te nemen.

#### *Aansprakelijkheid*

WelterKuil is niet aansprakelijk voor het kapot gaan of kwijtraken van kleding, speelgoed en andere eigendommen van de ouder of het kind. Tenzij veroorzaakt door een pedagogisch medewerker.

#### *Slotwoord*

#### **41. Erkend leerbedrijf**

Wij vinden het belangrijk dat stagiaires worden begeleid binnen de groep de WelterKuil.

Door met stagiaires te werken, investeren wij in toekomstige beroepskrachten die zich de waarden en normen van ons kinderdagverblijf eigen maken.

De BOL-stagiaire neemt, ondanks de boventaligheid, werk uit handen wanneer zij is ingewerkt en geeft het team nieuwe impulsen om over na te denken. Ook stagiaires van HBO-opleidingen (bijv. Pedagogiek en Social Work SP) zullen binnen het kindercentrum stage lopen. Twee medewerkers zijn aangewezen als praktijkbegeleider voor stagiaires in de groep door kenniscentrum SBB. Zij hebben hiervoor trainingen gevolgd. De training wordt jaarlijks herhaald op de verschillende ROC's waar onze stagiaires vandaan komen.

#### **42.3-uursregeling**

- Tussen 09.30 uur en 12.30 uur en tussen 15.00 uur en 16.30 uur is het aantal pedagogisch medewerkers in overeenstemming met het aantal aanwezige kinderen.
- In de pauzeperiode tussen 12.30 uur en 15.00 uur slapen veel kinderen. Hierdoor behoeven minder kinderen actieve pedagogische aandacht en kunnen de pedagogisch medewerkers beurtelings lunchen. Gedurende deze slaap- en lunchtijd is het mogelijk dat minder pedagogisch medewerkers worden ingezet dan volgens de pedagogisch medewerker/kindratio is vereist. Dit mag nooit langer dan maximaal 2 uur.
- Vóór 09.30 uur en na 16.30 uur mag de afwijking van de pedagogisch medewerker/kindratio niet langer duren dan anderhalf uur aaneengesloten.

Op één dag mag er maximaal 3 uur tijdelijk minder personeel ingezet worden. Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moet aanwezig zijn tijdens die 3 uur. Deze 3 uur kan verschillend worden ingezet, afhankelijk van het rooster en het aantal aanwezige kinderen. In het kindercentrum is minimaal één pedagogisch medewerker en een andere volwassene aanwezig.

Dit pedagogische beleid moet gezien worden als een leidraad die, in de loop van de tijd en door veranderende inzichten, kan worden aangevuld en/of bijgesteld. Dit gebeurt altijd in overleg met onze oudercommissie en zal via een mailing bekend gemaakt worden.